**Protokoll der Sitzung der Fachkoordinatoren und der Englisch-Lehrpersonen im Bezirk Pustertal**
**Zeit**: 17.09.2018 von 15:00 bis 17:00 Uhr
**Ort:** Musikraum der MS Karl Meusburger
**Anwesende:** Frau Marinello vom Bereich Innovation und Beratung
Dir. Elisabeth Wieser (Leiterin der Fachgruppe im SV)
LP aus der GS und MS (siehe Anwesenheitsliste)

**Tagesordnung:**

1. Rückblick auf die Fortfortbildungen des Schuljahres 2017/2018
2. Vorstellung der Fortbildungen im laufenden Schuljahr
3. Sammeln von Fortbildungswünschen für das Schuljahr 2019/20
4. Austausch schriftliche Abschlussprüfung an der MS
5. Rückmeldungen INVALSI 3. Klasse MS 2018
6. Allfälliges

Frau Wieser begrüßt Frau Marinello, bedankt sich für die Bereitschaft diese Sitzung zu leiten und begrüßt die anwesenden Lehrpersonen. Sie erklärt auch, warum die erste vom SV geplante Sitzung und die zweite der Fachkoordinatoren zu einer Sitzung zusammengelegt wurden, dann übergibt sie an Frau Marinello das Wort.

Zu 1: Frau Marinello geht die einzelnen im letzten Jahr stattgefundenen Fortbildungen durch und fragt, wer von den Anwesenden daran teilgenommen hat und wie die betreffende Fortbildung angekommen ist. Die Lehrpersonen geben ihr Feedback, das in allen Fällen, positiv ausfällt: gute, praxisnahe Ideen für den Unterricht (Serra Howel), viele praktische Tipps für den Unterricht (24.07); viel gelacht, tolle Spiele wurden vorgestellt (24.12); gute Materialien zur Landeskunde wurden vorgestellt (24.13). Die besuchten Fortbildungen wurden als interessant und gewinnbringend eingestuft und deren Inhalte im Unterricht umsetzbar. Es fällt allerdings auf, dass bei mehreren Fortbildungen gar keine LPen aus dem Pustertal teilgenommen haben und bei den allermeisten nur eine einzige. Mehrere Lehrpersonen waren bei keiner der angesprochenen Fortbildungen dabei. Gut besucht war die Konferenz der Englischlehrpersonen am 27.04.2018, vor allem wurden den besuchten workshops gute Bewertungen zugeschrieben

Zu 2: Vorstellung der Fortbildungen im laufenden Schuljahr
Als nächstes stellt Frau Marinello die Fortbildungsangebote des laufenden Schuljahres vor. Sie sagt kurz etwas zum Inhalt und zu den Referenten aller geplanten Kurse
Im Pustertal findet wieder eine Fortbildungsreihe für LP der GS statt, allerdings steht Herr Mairhofer Albert nicht mehr zur Verfügung, sondern Frau Andrea Schneider wird den Kurs halten (Mindestteilenhmerzahl 12) **English Language Course for Primary School Teachers**
**Die weiteren Angebote des laufenden Schuljahres können der PPP entnommen werden.**

Zu 3*:* Frau Marinello sammelt bei den Lehrpersonen die Wünsche für das Schuljahr 2019/20: Singing songs für die Grund-und Mittelschule; weiters werden Theaterworkshops mit kurzen Stücken zum Spielen mit den Schülerinnen und Schülern gewünscht, sowie Angebote zur Landeskunde für die Mittelschule.

Eine Lehrperson berichtet über einen schottischen Freund, der eventuell bereit wäre in die Klassen zu kommen und mit den Kindern zu singen. Sie wird nach Rücksprache die Kontaktanschrift an Frau Marinello weiterreichen.
Ein weiterer Wunsch ist eine Fortbildungsveranstaltung zum Lehrbuch “More“. Dabei soll die Präsentationssoftware erläutert werden. Als Referenten kommen Personen vom Verlag in Frage (kostenlos). Diese werden von Frau Simone Willeit kontaktiert und diese Fortbildung soll an Stelle der nächsten Koordinatoren Sitzung organisiert werden (Frau Direktor Wieser übernimmt die Organisation).
Eine Fortbildung zum Erlernen kurzer Spiele,zum Einbauen in den Unterricht, wurde auch gewünscht.
Eine Lehrperson berichtet darüber, dass Mittelschüler/innen ein 3 sprachiges Theaterstück geschrieben hätten; eine andere, dass in 6-7 Unterrichtseinheiten ein Bilderbuch erarbeitet und dies dann den Eltern vorgestellt wurde.

Zu 4: Austausch schriftliche Abschlussprüfung an der MS
Allgemein wurden die Aufgaben der Abschlussprüfung als einfach eingestuft. Der Wunsch, das Format beizubehalten wurde allgemein geäußert und vor allem darauf zu achten, die Spielregeln nicht während des Spiels zu ändern.
Frau Marinello betont, dass das Rundschreiben Nr.17 von 2018 nach wie vor gelte und dass für die MS **voraussichtlich** alles gleichbleibe.

Zu 5: Rückmeldungen INVALSI 3. Klasse MS 2018
Das Zeitfenster für Englisch sei bereits bekannt, nämlich vom 01.04. bis zum 18.04.2019. die INVALSI-Test enthielten Aufgaben auf dem Niveau A1 und A2, da dies eine inklkusive Schule erfordere. Die Kompetenzbescheinigungen reichen von Pre-A1 bis A2.
Für die INVALSI Tests sei es möglich sich die Übungen auf dem link anzusehen und mit den Schülern und Schülerinnen zu erarbeiten. Die Lehrpersonen erwähnten, dass es ein großer Gewinn sei, diese Arbeiten nicht selbst korrigieren zu müssen.

Zu 6: Allfälliges
Frau Marinello stellt noch gute links für den Englischunterricht vor und bittet die Lehrpersonen, sofort rückzumelden, sofern ein link nicht mehr aktiv sei.
Sie hat auch Bilderbücher für den Englischunterricht in der Grundschule mitgebracht, welche von den Lehrpersonen angesehen und ausgeliehen werden können.
Frau Direktor Wieser bittet die Lehrpersonen zum Abschluss, vom Angebot der Fortbildungen Gebrauch zu machen, denn auch in diesem Jahr seien einige, vor allem jene im Bezirk Brixen aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht zustande gekommen.

Die Sitzung endet um 17:00 Uhr

Für das Protokoll:
Elisabeth Wieser
Monika Marinello (PPP)

Firmato digitalmente da:Elisabeth Wieser
Data:24/09/2018 14:22:41